

競争入札参加資格審査申請の手引き 複写サービス契約

長崎県交通局管理部総務課

申請書の提出

① 受付期間

令和7年1月28日～令和7年2月12日まで

② 提出場所

〒850-0043 長崎市八千代町3番1号

長崎県交通局 管理部総務課 (総務班)

電話 095-822-5141

③ その他

- ・申請時には、書類の内容について説明できる方が持参して下さい。
- ・資格審査の結果は文書で通知します。
- ・当該資格はこの公告に係る一般競争入札についてのみ有効。

申請書を受付できない方

次の方は、申請書を受付できません。

- 1 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号。以下「令」という。)第167条の4第1項各号のいずれかに該当する者。なお、被補助人、被保佐人又は未成年者であって、契約締結のために必要同意を得ている者は、同項第1号の規定に該当しない者である。
- 2 令第167条の4第2項各号のいずれかに該当すると認められる者のうち、3年を限度として交通局長が定める期間を経過しないもの又はその者を代理人、支配人その他の使用人若しくは入札代理人として使用する者
- 3 競争入札参加資格審査申請書及び添付書類に故意に虚偽の事実を記載した者
- 4 営業に関し、許可、認可等を必要とする場合において、これを得ていない者
- 5 原則として1年以上の営業実績を有しない者
- 6 告示の日から入札の期日までの間において、指名停止の措置を長崎県から受けている者又は受けることが明らかである者
- 7 告示の日から入札の期日までの間において、長崎県が行う各種契約等からの暴力団等排除要綱に基づき排除措置を受けている者又は受けることが明らかである者

申請書の記載方法

1) 競争入札参加資格審査申請書(様式第1号)

- ①郵便番号、所在地、商号又は名称、代表者職氏名、電話番号、FAX番号欄は、手書きゴム印を問わないが、わかりやすく記入すること。

②この入札では、支社（店）等名で申請することを可とする。その場合には本社の欄に申請する支社（店）等名を記入すること。

ア. 「所在地」欄での丁目、番号は「-（ハイフン）」により省略して記載すること。

(例)

| |
|------------|
| 長崎市八千代町3-1 |
|------------|

イ. 「商号又は名称」の欄で、株式会社等法人の場合は、次のように略号を用いること。

株式会社…(株) 有限会社…(有) 合名会社…(名) 合資会社…(資)

フリガナの欄は、カタカナで記入し、(株)、(有)等のフリガナは記載しないこと。

(例)

| |
|------------|
| ヤチヨマチショウカイ |
|------------|

| |
|------------|
| (株) 八千代町商会 |
|------------|

ウ. 「代表者職氏名」の欄は、氏名のフリガナはカタカナで記載すること。なお、代表者の役職については、フリガナは記載しないこと。

(例)

| |
|-------------|
| コウツウキョク タロウ |
|-------------|

| |
|--------------|
| 代表取締役 交通局 太郎 |
|--------------|

エ. 「電話番号」「FAX番号」の欄は、市外局番、市内局番及び番号については、それぞれ「-（ハイフン）」で区切り、（ ）は用いないこと。

(例)

| |
|--------------|
| 095-822-5141 |
|--------------|

オ. 「支社」は、さらに支社等に入札・契約書等の権限を委任する場合に記入すること。

③「卸売業、小売業・サービス業、製造業、その他」は、該当するもの一つ（2業種にわたるときは主なもの）に○をすること。

④「課税、非課税」は消費税法に基づく区分で、申請時点で該当するものに○をすること。

『消費税及び地方消費税の未納がないことを証する証明書』の添付の要否は、ここで判断するので、真実に相違ないように十分留意すること。

2) 誓約書

本社の代表者及び入札等の権限を支社等に委託した場合は支社等の代表者も誓約書を提出すること。

3) 印鑑届

入札、見積、契約、請求等、長崎県交通局と取引をする場合に使用する印（支社等に権限を委任する場合は支社長の印）を押印すること。実印、登記印である必要はない。

4) 委任状

- ・ 本社の代表者及び入札等の権限を支社等に委託した場合は、提出が必要。被委任者（受任者）は支社（店）の代表者を記入すること。
- ・ 委任期間は、委任状の提出日から令和10年3月31日までになります。

5) 資格審査決定通知書

長崎県もしくは長崎県交通局から発行された資格審査結果通知書の写し。

6) 納入機器等のカタログ

納入しようとする機器等のカタログ（※仕様確認を行う上で必要な箇所をマーカー等で着色するなど、分かりやすく表示すること。）一式を提出すること。

競争入札参加資格審査申請書

令和7年1月28日付入札公告のありました複写サービス契約に係る競争入札に参加する資格について、関係書類を添えて審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

また、長崎県が発注する物品の製造の請負、買入れ、修繕及び借入れ並びに庁舎及び道路の清掃並びに昇降機設備保守点検の契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格並びに資格審査申請の時期及び方法について定める告示（平成17年長崎県告示第474号）に定める資格については、下記のとおり取得しておりますので申し添えます。

令和 年 月 日

長崎県交通局長 太田 彰幸 様

- 1 登録番号

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|
- 2 登録年月日 平成・令和 年 月 日
- 3 登録品目（業種）
- 4 有効期間 自 平成・令和 年 月 日
至 平成・令和 年 月 日

本 社

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|--|--|-------|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 郵便番号 | <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> | | | | | | - | <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所在地 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| フリガナ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 商号又は名称 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| フリガナ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 代表者職氏名 | | | | | | 印 | | | | | | | | | | |
| 電話番号 | | | | FAX番号 | | | | | | | | | | | | |

支 社

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|--|--|-------|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 郵便番号 | <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> | | | | | | - | <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所在地 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| フリガナ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 商号又は名称 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| フリガナ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 代表者職氏名 | | | | | | 印 | | | | | | | | | | |
| 電話番号 | | | | FAX番号 | | | | | | | | | | | | |

(次のいずれかの番号を○で囲むこと)

| | | | |
|-------|-------------|-------|-------|
| 1 卸売業 | 2 小売業・サービス業 | 3 製造業 | 4 その他 |
|-------|-------------|-------|-------|

| | | |
|------------|------|-------|
| 消費税及び地方消費税 | 1 課税 | 2 非課税 |
|------------|------|-------|

添 付 書 類

- 1 誓約書
- 2 印鑑届（様式第3号）
- 3 委任状（様式第4号）
- 4 資格審査結果通知書の写し
- 5 納入機器等のカタログ一式

誓 約 書

複写サービス契約に係る入札の執行、契約の履行にあたっては関係諸規則を遵守し、決して不正の行為をなさないことを誓約いたします。

なお、万一違反不正の行為があった場合において資格取消しの処分を受けても異議はありません。

令和 年 月 日

長崎県交通局長 太田 彰幸 様

所 在 地

商号又は名称

印

代表者氏名

印

(様式第3号)

印 鑑 届



弊社（店）が貴局との取引上使用する書類には、すべて上記の印鑑を使用いたしますので
届け出ます。

令和 年 月 日

長崎県交通局長 太田 彰幸 様

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

(様式第4号)

委任状

私は、

商号又は
名 称

役 職 名

氏 名 ④ を代理人と定め

複写サービス契約について、下記権限を委任します。

- 1 見積・入札・契約締結の件
- 2 物品納入・代金請求・領収の件

委任期間

自 令和 年 月 日

至 令和 10年 3月 31日

令和 年 月 日

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

(注) この委任状は、権限を本社(店)から支社(店)長等に委任する場合のみ記入すること。